



MODULO DI ISCRIZIONE

Nell'albo delle persone idonee all'ufficio di Presidente di Seggio Elettorale

(Legge 21.03.1990, n° 53)

Al Signor Sindaco
del Comune di Gonnoscodina
c.a. Ufficio Elettorale

Il/la sottoscritto/a _____

Residente in questo Comune

CHIEDE Di essere inserito nell'Albo di cui all'oggetto , per adempiere a funzioni di Presidente di Seggio Elettorale, in occasione di consultazioni elettorali.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, sotto la sua responsabilità

DICHIARA A. Di essere nato/a a _____ (_____) il ____ / ____ / ____

B. Di essere iscritto nelle liste elettorali di questo Comune, e ivi domiciliato in via _____ n. _____

C. Di essere in possesso del titolo di studio di _____
Conseguito il _____ presso _____ e
di svolgere la professione di _____

D. Di non essere stato/a radiato/a, in passato, dall'Albo dei Presidenti per taluno dei motivi di cui all'art. 1, quarto comma, della legge 21 marzo 1990, n. 53;

E. Di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative o di incompatibilità di cui agli artt. 38 del T.U. 361/1957 e 23 del T.U. n. 570/1960

SI ALLEGA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'

Gonnoscodina, _____

Il/la richiedente _____

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di GONNOSCODINA, con sede in Gonnoscodina, Via Municipio n. 12, email: protocollo@comune.gonnoscodina.or.it, pec: protocollo@pec.comune.gonnoscodina.or.it, tel: 078392000, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica e lettera di invito, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell' Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'affidamento del servizio di che trattasi.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è il Comune di Gonnoscodina (sede: Via Municipio,12 – 09090 Gonnoscodina) indirizzo email: protocollo@comune.gonnoscodina.or.it; telefono: 0783 92000, nella persona del Sindaco quale suo legale rappresentante pro tempore.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO), designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GSPR, è: Sardat di Baroli Mario Sede legale: Via San Saturnino n. 36 - 09170 Oristano - Sede operativa: Via Nora n. 17 – 09026 San Sperate (SU) (e-mail: rdp@comune.gonnoscodina.oristano.it – tel: 348 5972663. Lei ha diritto di ottenere dal Responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 GDPR in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

.....(Firma per esteso e leggibile)